

Утверждаю
 Директор МОУ Калининской СОШ
 Е.Г. Борщевская
 «01» _____ 2016 г.



**План работы МОУ Калининской СОШ
 по подготовке и проведению ГИА в форме ОГЭ и ГВЭ
 в 2017 учебном году**

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные	контроль
I. Организационно-методическая работа				
1	Обеспечение участников ГИА в форме ОГЭ, ГВЭ в IX классе учебно-тренировочными материалами, обучающими программами, методическими пособиями, информационными материалами.	В течение года	Полетаева И.Ф. Бондарчук Н.И. Крапивина Н.А. Сидореня Г.И. Борщевская Е.Г. Таюрская Н.А.	
2	Размещение информации о ГИА -2017 на школьном сайте.	В течение года	Фролова М.Г., зам. директора по УВР	
3	«Анализ результатов ГИА 2016»	Август	Е.Г. Борщевская, М.Г. Фролова	Педсовет
4	Составление графика индивидуальных и групповых занятий по предметам в рамках подготовки к ГИА с максимальным использованием ресурсов образовательного учреждения.	Сентябрь. Коррекция расписания в течение года	М.Г. Фролова., заместитель директора по УВР	Совещание при директоре, анализирующие справки
5.	Мониторинг учебных продвижений каждого учащегося по предметам, входящим в перечень сдаваемых.	Систематически с анализом уровня	Учителя-предметники Полетаева И.Ф. Бондарчук Н.И.	Отчеты учителей- предметников

		динамики	Крапивина Н.А. Сидореня Г.И. Борщевская Е.Г. Таюрская Н.А.	
8.	Включение в элементы уроков тематических тестовых и практических заданий (сайт fir1.ru)	систематически	Учителя-предметники Полетаева И.Ф. Бондарчук Н.И. Крапивина Н.А. Сидореня Г.И. Борщевская Е.Г. Таюрская Н.А.	Посещение уроков, анализ контрольных работ
9	Оформление общешкольного информационного стенда для участников ГИА и родителей	Сентябрь Декабрь Март апрель	М.Г. Фролова. директора по УВР	
10	Разъяснительная работа с родителями обучающихся. Своевременное информирование	ежемесячно	М.Г. Фролова. директора по УВР, кл. рук. Таюрская Н.А., учителя-предметники	Протоколы
11	Оформление классного стенда «Готовимся к ГИА»	Сентябрь-октябрь	Фролова М.Г. зам. директора по УВР, Таюрская Н.А., кл. рук., учителя-предметники	
12	Реализация Программы психолого-педагогического и социального сопровождения учащихся «Сдам ГИА»	Сентябрь-май	Педагог-психолог	Отчет
13	«Анализ реализации плана подготовки школы к проведению ГИА в IX классе»	декабрь январь февраль март	М.Г. Фролова., зам. директора по УВР	Совещание при директоре
14	Утверждение графика проведения консультаций для учащихся	Май	Фролова М.Г. зам. директора по УВР	Выполнение мероприятий

15	«Анализ результатов ГИА	Июнь	Фролова М.Г.зам. директора по УВР	Совещание, справка, анализирующий приказ
II Нормативные документы				
1	Утверждение индивидуальных планов работы учителей-предметников по подготовке учащихся по подготовке к ГИА	сентябрь	Учителя предметники 9-х классов, учителя русского языка и математики 8 – х классов.	Совещание при директоре
2	Подготовка базы данных по образовательному учреждению для проведения ГИА в форме ОГЭ, ГВЭ.	Ноябрь	Фролова М.Г..зам. директора по УВР, классный руководитель.	Совещание при директоре
4	Приказы о проведении пробных экзаменов	Декабрь, март	Фролова М.Г..зам. директора по УВР	Совещание при директоре
5	Приказы о проведении пробных экзаменов по предметам по выбору	Февраль январь	Фролова М.Г.. директора по УВР	Совещание при директоре
6	Анализ результатов пробных экзаменов	Январь, февраль, март	Фролова М.Г..зам. директора по УВР	Совещание при директоре
7	Приказ о допуске учащихся IX класса к сдаче экзаменов	Май	М.Г. Фролова .зам. директора по УВР	Педсовет
8	Справка о результатах проведения итоговой аттестации в IX классах в 2016-2017 учебном году	Июнь	Фролова М.Г..зам. директора по УВР	Совещание при директоре
III. Работа с педагогами				
1	Изучение нормативно-правовой базы по подготовке и проведению ГИА в 2016-2017 учебном году	В течение учебного года	Фролова. зам. директора по УВР	Совещание при завуче
2	Участие педагогов, работающих в 8,9 классах в работе семинаров различного уровня направленных на подготовку учащихся к ГИА, курсовая подготовка	В течение года	М.Г.Фролова. зам. директора по УВР	
4	Планирование работы по подготовке учащихся к ГИА	В течение года	Учителя предметники	Планы-графики
5	Работа с классными руководителями - контроль успеваемости и посещаемости учащихся - психолого-педагогические рекомендации	В течение года	Классный руководитель:	протоколы

6	Контроль по предметам ГИА	Сентябрь декабрь	Фролова М.Г. зам. директора по УВР, учителя-предметники	Справка
7	Работа классных руководителей и психолога школы по изучению индивидуальных особенностей учащихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзаменам ГИА в VIII, IX классах	В течение года	Классный руководитель. Учителя- предметники	Аналитические материалы
10	Контроль реализации плана подготовки к ГИА Мониторинг качества знаний по русскому языку и математике и предметам по выбору.	Декабрь, апрель	М.Г. Фролова. зам. директора по УВР, учителя-предметники	Совещание при директоре
11	Изучение нормативных документов по организации и проведению ГИА в IX классах в 2016-2017 учебном году	В течение года	Фролова М. Г.зам. директора по УВР	Инструктаж
IV. Работа с учащимися				
1	Посещение индивидуальных и групповых дополнительных занятий по подготовке к ГИА. (Приложение1.)	В соответствии с утвержденным графиком	Фролова М. Г. зам. директора по УВР, учителя-предметники	справка
2	Выполнение тренировочных дополнительных заданий по предметам.	Ежедневно	Фролова М.Г., зам. директора по УВР, учителя-предметники, Макарчук Д.С.	Заседание МС
3	Информирование о ГИА -2017	В течение учебного года	Зам. Директора по УВР, М.Г. Фролова	протоколы
4	Индивидуальные и групповые занятия с психологом.	В соответствии с графиком, результатом наблюдений, диагностик	Педагог-психолог	Аппаратное совещание
7	Работа с заданиями различной сложности. Консультации и тренировочные занятия « Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков»	ежемесячно	Учителя-предметники	
8	Промежуточные контрольные работы в форме ОГЭ	ежемесячно	М.Г. Фролова. учителя-предметники	справка

12	Муниципальный пробный экзамен по математике	ноябрь	Зам. директора по УВР, рук. ШМО, учителя- предметники	Анализирующая справка
V. Работа с родителями				
1	Родительские собрания по вопросам ГИА	Ежемесячно в соответствии с утвержденным графиком	Администрация школы, классные руководители	протоколы
2	Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ГИА в форме ОГЭ, ГВЭ	Регулярно В течение года	Зам. директора по УВР, классные руководители	протоколы
3.	Своевременное информирование	Регулярно В течение года	Зам. директора по УВР, классные руководители	протоколы
VI. Внутришкольный контроль				
1	Посещение уроков, дополнительных занятий	В соответствии с планом ВШК, анализом ситуации	М.Г. Фролова. зам. директора по УВР, директор школы Е.Г. Борщевская	Информационная справка
2	Проверка классных журналов, журналов регистрации дополнительных занятий	ежемесячно	М.Г. Фролова .зам. директора по УВР	Справка
3	Анализ качества преподавания в 9 классе	Декабрь-январь	М.Г. Фролова .зам. директора по УВР	Аналитическая справка
4.	Промежуточный анализ качества подготовки к ГИА. Корректировка.	Ноябрь январь	М.Г. Фролова .зам. директора по УВР, учителя-предметники	Справка